

しいのみ保育園 重要事項説明

2026年度

社会福祉法人 あざみ会



1 事業者

事業者の名称	社会福祉法人 あざみ会
代表者氏名	理事長 椎名 二郎
法人の住所	東京都品川区南品川2-10-12
法人の電話番号	03-6433-1477
定款に定めた事業	(ア) 保育所の経営 (イ) 小規模保育事業の経営 (ウ) 地域子育て支援拠点事業の経営 (エ) 一時預かり事業の経営 (オ) 病児保育の経営
その他の運営園	どんぐり保育園（南品川2丁目） みずなら保育園（東品川3丁目） くりのき保育園（南品川4丁目） なぎさ通り保育園（南品川2丁目） 雪谷保育園（大田区） 美原保育園（大田区）



2. 事業の目的

児童福祉法に基づいて、乳児および幼児の保育事業を行うこと



3. あざみ会 法人理念

1

安らぎと楽しさ、個性を引き出す保育

2

保護者が気軽に意見、要望を出せる保育

3

職員の資質の追及・より良い労働条件の保全

4. あざみ会 保育方針

1

子どもが健全、安全で情緒の安定した生活ができる環境及び自己を十分に発揮しながら活動できる環境を整え、五感を育み、感受性豊かで健全な心身の発達を図る。

2

養護と教育が一体となって、人間性豊かな子どもを育成する。

3

家庭や地域社会との連携を図り、保護者の協力のもと、家庭教育の補完を行う。

4

地域における子育て支援のため、乳幼児などの保育に関する相談に応じ、助言を行うなどの社会的役割を果たす。

5. 保育目標

1

ひとりひとりの発達、持ち味、個性を大切にしながら、友達と遊べる心豊かな子どもを育てる。

2

人の話を聴き、自分で考え、自分の意思でひとつひとつの行動に取り組める子どもに育てる。

3

人とのかかわりを大切にし、差別を生まない思いやりのもてる子どもに育てる。

4

自然界の中にある、色々なものに直に触れる機会を増やし、五感の発達を促す。

6 保育所の概要

名称	しいのみ保育園
所在地	〒140-0004 東京都品川区南品川2-15-14
認可年月日	平成27年3月30日
電話番号	TEL 03-6433-1604 FAX 03-6433-1605
施設長氏名	川西 和弘
入所定員	0歳児5名 1歳児6名 2歳児6名
職員数	保育士5名 看護師1名 保育補助2名（令和8年4月時点）
取扱う保育事業の種類	乳児保育、一時保育
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を毎年1度実施し、サービス内容の向上に努めています。
第三者評価の概要	東京都が認証した評価機関による事業評価を毎年1度受け、その結果を情報公開しています。 ※保護者アンケートのご協力をお願いいたします。
職員への研修の実施状況	法人統一新入職員研修、クラスリーダー研修等階層別統一研修。 職種・経験に基づき、各自の仕事のレベルを高めるため全ての職員に実施しています。
嘱託医	【小児科医】ハピコワクリニック五反田 岸本久美子【歯科医】東川輝子

自己評価及び第三者評価の評価結果の詳細について、東京福祉ナビゲーションでいつでも御覧いただけます。



7 職員体制

	常勤	常勤者の資格	非常勤	非常勤者の資格	備考
施設長			1名	社会福祉主事	
主任	1名	保育士			
保育リーダー	1名	保育士			
保育従事職員	4名	保育士	2名	資格有・無資格	
看護師	1人	看護師			
調理員	1名	栄養士（姉妹園なぎさ通り保育園常勤）			
事務員			1人		

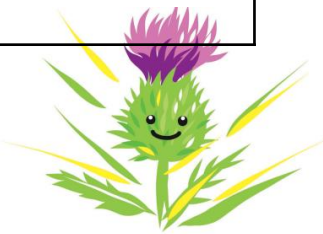


8 開所日・開所時間及び休所日

開所日	月曜日～土曜日
開所時間	7:30～18:30
延長保育	延長保育は行っておりません
休所日	日曜日・祝日・12月29日～1月3日 ● 土曜保育を希望するお子様がいない場合は、保育所を閉めております。緊急の場合はメールにてご連絡ください。折り返し、メールまたは電話にてご連絡をさせていただきます。折返しの電話は、園携帯070-1076-1622よりおかけいたします。Mail: shiinomi@azamikai.or.jp

9 施設の概要

敷地	137.42㎡
建物	鉄骨造 4階建て(1階2階部分)
施設の内容	乳児室・ほふく室 1室 16.60㎡ 保育室 2室 48.04㎡ 調乳室 1室 3.06㎡ 幼児用トイレ 2室 8.58㎡ 事務室 1室 9.35㎡ 沐浴室 1室 2.12㎡
その他	屋外遊戯場 9012.6㎡(代替場所 東品川公園)



10 連携施設

くりのき保育園／どんぐり保育園 / みずなら保育園

東品川保育園／さくらさくみらい北品川 / 太陽の子南品川保育園

※くりのき保育園、どんぐり保育園、みずなら保育園は、あざみ会の運営する保育園です。

小規模保育事業は、3歳児以降の受け皿等として連携施設が確保されています。連携施設は複数あり、必ずしも希望した連携施設に行けるとは限りません。特定の連携施設に希望者が集中した場合は、「保育所等利用調整基準（選考基準）」を基本とし、継続的な保育の必要性や、兄弟姉妹の在園状況により配慮した基準で利用調整が行われます。

令和9年度以降の受入れ可能数：

どんぐり保育園	2名
みずなら保育園	2名
くりのき保育園	2名



11 保育計画

	保育計画
0歳児	保育者との親密な関わりを基礎に、安定した生活を送る。 保育者との関わりの中で喃語や発語を通して、心地良さを感じる。
1歳児	保育者と一緒に身の回りのことをやろうとする。 一人遊びを十分に楽しむ。
2歳児	身の回りのことが自分でできるようになる。 保育者や友だちとの言葉のやりとりや、関わりを楽しめるようになる。
その他 (行事等)	詳しくは、園のしおりP5、P6をご覧ください。

※詳しくは、園のしおり、P3～4をご覧ください。



12 毎日の保育の流れ

① デイリー（1日の保育の流れ）

時間	0歳児（1才未満）	0歳児（1才～）	1歳児～2歳児
7:30			
8:00	登園・検温・あそび		
8:30		登園・検温・あそび	登園・あそび
9:00	あそび・外気浴 必要に応じて睡眠		
9:30		牛乳	牛乳
10:00			
10:30	授乳・離乳食 あそび	あそび お散歩	あそび お散歩
11:00			
11:30	水分補給 あそび	給食	給食



12 : 00			
12 : 30	睡眠	睡眠	睡眠
13 : 00			
14 : 00	授乳・離乳食		
15 : 00		おやつ	おやつ
16 : 00	あそび 水分補給	あそび	あそび
17 : 00			
18 : 30	延長保育 補食	延長保育 補食	延長保育 補食
20 : 30			

②お散歩コース

お散歩につきましては、園のしおりP25お散歩マップをご覧ください。



13 給食等について

給食・おやつ・捕食	保護者の方へは、前月下旬に翌月の献立表をお配りします。 調理は姉妹園なぎさ通り保育園にて行い提供いたします。 加工品、化学調味料等をなるべく使用しない、独自献立を提供しています。
アレルギー等への対応	使用する食材の中でアレルギーなどで食べられないものがありましたら、事前に御連絡ください。御相談の上、除去するなどの対応をとります。 (例) 卵・牛乳・そばなど
衛生管理等	集団給食施設届出を品川保健所へ届出済みです。 調理師及び保育士は、毎月検便を行っています。

14 入園時に必要な書類

住居を確認するもの（品川区作成の名簿にて確認します）
児童票、健康記録、食事調査表、食材チェック表、個人情報の使用に係る承諾書、口座振替申込書、重要事項説明書承諾書、小規模保育事業児童利用契約書



15 保育所と保護者の連絡について

- ①保育所での状況や家庭での状況を相互連絡しあうために連絡帳を活用します。
体温、食事、遊び、覚えたこと、挑戦していること、失敗したこと、排便状況など乳幼児の様子を、保育所側はもちろんですが、保護者も家庭での様子をできるだけ詳細に記入するようにしてください。
連絡帳は『コドモン』のシステムを使用します。
- ②月に1回、園だよりと保健だよりを発行します。月の行事や共通連絡事項などをお知らせします。

16 保護者の方にご用意いただくもの

クラスにより異なります。詳しくは園のしおりP20~P22をご覧ください。

17 保護者会について

年に2回、開催予定です。保育所からは行事やできごとについてお知らせします。また、保護者の御意見もいただく場としています。



18 健康診断について

健康診断	春と秋に、全園児健康診断を行います。
身体測定	毎月中旬から下旬に身長・体重の測定を行います。結果については、各児童票（日々の成長記録）及び連絡帳に記載します。
その他	乳幼児の日ごろの様子でご心配なことがありましたら保育所に御相談ください。



19 利用料について

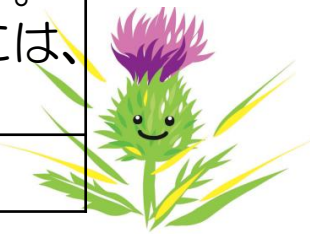
保育料	Enpay 支払い
セキュリティカード	園児1人につき2枚まで無償貸与。3枚目からは1枚につき1000円の有償貸与となります。紛失・破損の際も1枚1000円となります。 ※退園時にはご返却いただきます。
その他	給食代、おやつ代は月極保育料に含みます。

Enpay（エンペイ）では、以下のお支払い方法を選ぶことができます。



20 保育所の御利用に際し留意していただきたいこと

登園時間	登園は9：15までをお願いします。
保育時間	保育時間は『就労時間＋通勤時間』となっております。お預かり時間内での買物や自宅立ち寄り等はお控えください。 保護者の方がひとりでもお休みの場合はご家庭でお子さまとお過ごす時間を大切にしてください。保育が必要な場合はご相談ください。
欠席又は登園の時間が遅れる場合	当日に欠席の連絡、又は登園が遅れることを連絡する場合は、9：15までにコドモンに入力をしてください。
お迎えが遅れる場合	緊急の場合でお迎えが遅れる時には、原則17：00までに連絡をお願いいたします。
短時間、育休中の保育時間	基本は、8：30～16：30までとなります。
発熱のある場合	熱が37.5℃以上ある場合、登園を控えてください。また、登園後、38.0℃を超えた場合、お迎えの連絡をさせていただきます。
与薬について	医療行為にあたるため、原則として与薬は行いません。お子さんが保育園に通っていることを主治医に伝え、登園前、降園後の服用などについてご相談をお願いします。やむを得ない事情があり、医師により保育園での与薬の必要があった場合には、主任、看護師へご相談ください。
その他	詳しくは、園のしおりP9、P10、P11をご覧ください。



21 独立行政法人日本スポーツセンター 災害共済給付制度

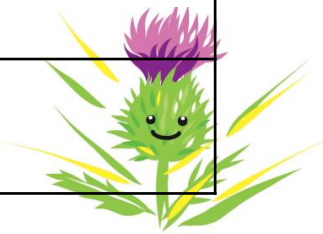
- ・当保育園では、保育園の管理下で児童の不慮の災害（負傷・疾病・障害又は死亡が発生した時）に備えて日本スポーツ振興センターと災害給付契約を結んでいます。別紙参照をお願いいたします。
- ・国や保育園、保護者(当保育園では園が全て負担)の三者の負担による互助制度です。診療報酬500点以上の場合、災害給付の請求をすることで、見舞金（費用の10分の1）が支給されます。
- ・給付金請求の手続を園側に委ねる場合は、同意書(委任状)の提出をお願いいたします。（必要書類は保育園にあります。）

22 賠償責任保険の加入

東京海上日動火災保険株式会社 園賠償責任保険	当園が管理する園施設や業務の遂行に起因して、保険期間中に発生した他人の財物の損壊について、被保険者である当園が法律上の賠償責任を負うことにより被る損害を補償する。
対人	1名10億円
対物	1事故1千万円まで

23 緊急時の対応について

<ul style="list-style-type: none">● 保育中に容態の変化などがあった場合、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、囑託医または主治医に連絡を取るなど必要な措置を講じます。● 保護者と連絡が取れない場合は、乳幼児の身体の安全を最優先させ、当園が責任を持ってしかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承下さい。	
囑託医（小児科）	ハピコワクリニック五反田 品川区東五反田1-22-6五反田さくらビル5F TEL 03-3444-8158
囑託医（歯科）	東川歯科医院 品川区南品川1-8-8 TEL 03-3450-2887
警察署	品川警察署 品川区東品川3-14-32 TEL 03-3450-0110
消防署	品川消防署 品川区北品川3-7-31 TEL 03-3474-0119



24 病院受診について

事前に右記の書類をご提出いただきます。

保健証情報を記入し、乳幼児医療証の写しを添付の上ご提出ください。

受診時は、お預かりした右記の書類を持参し受診いたします。

受診後に、保護者の方に直接マイナ保険証を医療機関に持って行っていただきます。

保育園で立替金があった場合は、受診連絡時に金額をお伝えいたしますので、現金を保育園にお持ちください。

改定日 令和7年1月20日			
児童名		年 月 日生	
保険証情報		「資格情報のお知らせ」、マイナポータル「わたしの情報」、「資格確認書」からご確認ください。	
記号		保険証番号	
枝番		保険者番号	
資格取得年月日		有効期限 (期限がある方のみ)	
乳幼児医療証			
医療証変更の際は、旧医療証のコピーをシュレッダー処理します。			受領日
<p>1 ページ</p> <p>乳幼児医療証貼付 (コピー)</p>			受領者
<連絡先(電話)>		<配慮事項>	
父 勤務先	()	なし・ありに○をし、ありの場合は詳細を記入。	
父 携帯	()	食物アレルギー なし あり()	
母 勤務先	()	聴性はいれん なし あり()	
母 携帯	()	肘内症 なし あり(右 左)	
	()		

25 熱性けいれんの対応について

- ◆保育園では、熱性けいれん予防薬（ダイアップ）はお預かりができません。
- ◆熱性けいれんが保育園で起きた場合には、保育園から連絡を入れますので、速やかに迎えに来てください。
- ◆保育中に熱性けいれんが起きてしまった場合は救急車を要請します。
- ◆迎えの目安となる発熱温度については、別紙同意書に記入をいただきます。
- ◆同意書に記載いただいた発熱時には保育園から連絡を入れますので、緊急連絡先を明確にしておいてください。
- ◆緊急連絡先が変更になった場合、連絡の優先順位が変更になった場合は保育園にお知らせください。
- ◆主治医からの指示等については、保育園にも情報提供をお願いします。



26 非常災害時の対策・防犯対策

消防計画作成	(変更) 届出書、品川消防署、 2023年 4月 3日届出
防火管理者	伊藤 麻理子
避難訓練	火災および地震を想定した訓練を月1回実施します
防災設備	自動火災探知機・煙感知器、誘導灯
防犯設備	学校110番(非常通報装置)・火災通報装置・防犯カメラ 自動扉電気錠(セキュリティカード)
避難場所	第1避難場所：なぎさ通り保育園、どんぐり保育園多目的ホール、どんぐり保育園、みずなら保育園、城南小学校 広域避難場所：大井ふ頭一帯 ※避難する際は、一斉メールにてお知らせいたします。



27 園児のお迎えについて

園児の引渡しについては、保護者への引渡しを原則といたしますが、保護者の希望により、代理人に園児を引き渡す場合は所定の書類を提出していただきます。

また、義務教育を修了した15歳以上といたします。

28 保育内容に関する相談・苦情

相談・苦情受付担当者 氏名	施設長 川西 和弘 主任 伊藤 麻理子
相談・苦情解決責任者 氏名	理事長 椎名 二郎 施設長 川西 和弘
第三者委員	弁護士 高橋 弘泰（高橋弘泰法律事務所） 〒160-0017 東京都新宿区左門町9-6 玉盛ビル203 TEL 03-6273-2607 FAX 03-6273-2608 地域代表 加藤 佳弘（博友町会相談役） 平澤 和夫（品川区民生委員）
保育所以外の区市町村の相談・苦情窓口	品川区 保育課 03-5742-6723



本日はありがとうございました。

社会福祉法人 あざみ会
しいのみ保育園

